



Günay Məmmədova



Haqqımda

- Analitik düşüncə
- İşinə qarşı məsuliyyətli
- Detallara diqqət
- Kollektivlə işləmə
- Vaxtın idarə edilməsi
- Planlama və təşkilatçılıq



İş Təcrübəsi

“Xəzər Dəniz Servis” MMC

Mühasib (noyabr 2024 - fevral 2025)

- İllik, rüblük və aylıq vergi hesabatlarının hazırlanması və aidiyyatı üzrə təqdim edilməsində iştirak və dəstək;
- Debitor-kreditor hesablaşmalarının aparılması;
- Mal-material uçotunun aparılması və anbar qalığının çıxarılması;
- Gündəlik ölkədaxili və ölkəxarici ödənişlərin icrası.

“Industrial Support and Training Services” MMC

Mühasib (oktyabr 2023 - sentyabr 2024)

- Xidmət satışı ilə bağlı sənədlərin - müqavilə, qiymət razılaşma protokolu, təhvil-təslim aktı, hesab-faktura və elektron qaimələrin tərtibi;
- Debitor-kreditor üzleşmələrinin aparılması və üzleşmə aktlarının hazırlanıb göndərilməsi;
- Debitor borclarının ödənilməsini nəzarətdə saxlamaq və aylıq hesabat hazırlamaq.
- Daxil olan elektron-qaimə fakturaların araşdırılması;
- Alış sənədlərinin qəbul edildikdən sonra yoxlanması, əlavələrinin yığılması və aidiyyatı üzrə təqdim edilməsi;
- Əmək haqqı, ezamiyyət və məzuniyyət ödənişlərinin hesablanması və köçürülməsi;
- Gündəlik ödənişlərin internet banking üzərindən icra edilməsi;
- Aylıq bank çıxarışlarının mədaxil və məxaric hesabı.

“Legal Consulting” MMC

Mühasib köməkçisi (avqust - sentyabr 2023)

- Bank və kassa əməliyyatlarının icra edilməsi və kassa məxaric orderlərinin tərtib edilməsi;
- Yeni kadrların ƏMAS portalında qeydiyyatı, məlumat dəyişikliklərinin daxil edilməsi və əmək müqaviləsinin ləğvi zamanı xitam bildirişinin daxil edilməsi ilə bağlı işin təşkili;
- Online kargüzarlıq və e-qaimə portallarından istifadə edilməsi.

“Finance Group Consulting” MMC

Təcrübəçi-mühasib (yanvar-fevral 2023)

- 1C tətbiqində əsas vəsaitlərin daxil edilməsi, yerdəyişməsi və istismara verilməsi sənədlərinin daxil edilməsi;
- Gündəlik qaimələrin sistemə işlənməsi;
- Cari hesabdən silinmə (ödəmə) sənədlərinin 1C tətbiqində daxil edilməsi.



Əlaqə



Bakı şəhəri, Yasamal rayonu,
K. Kazımlı küçəsi



+994 55 813 26 01



g.mammad999@gmail.com



<https://www.linkedin.com/in/gunay-mammadova-490549254>



Təhsil



Milli Aviasiya Akademiyası

2018-2022

Hava Nəqliyyatı fakültəsi



Sertifikat



“Hoffman Co”

2022

“Professional Mühasibatlıq və 1C”
“Excel”

“Harvard Education”

2023

İngilis dili
Rus dili

“iC Group”

2024

1C 8.3v



Bilik və bacarıqlar

- ERP
- 1C 8.3v
- MS Office
- İngilis dili (B1)
- Rus dili (A1)