

# **Həsən M. Həsənbəyli**

AZ 1133 Bakı şəh. Suraxanı ray. Yeni Günəşli qəs.mas A-B, ev 16, mən. 52  
+994 (50) 371 11 36 hasanbayli561@gmail.com

## **PROFESSIONAL TƏCRÜBƏ**

### **Maliyyə meneceri**

Diamond Hotel Bakı

Fevral 2019 – Mart 2020

- Müəssisənin maliyyə işlərinin aparılması, gəlirə və xərcə nəzarət, e-qaimələrin tərtibi, gündəlik kassa pul axınlarının hərəkəti
- Nəzarət orqanları ilə mütəmadi görüşlərin keçirilməsi və hesablaşmaların aparılması
- Rəhbərliyə hesabatların təqdim olunması, İnzibati və İdari işlərinin aparılması. İşçi heyətinin idarə olunması
- İnsan Resursları işlərinin aparılması: İşçilərin qeydiyyatına alınması və xitamın verilməsi, ştat cədvəli üzrə maaş və bonusların hesablanması, məzuniyyət, ezamiyyət və xəstəlik vərəqələri üzrə hesablaşmalar.

### **Mühasib**

Accounting and Taxes Resources Consulting

Avqust 2015 – Fevral 2019

Murphy Shipping and Commercial Services Azerbaijan LLC

- Müəssisənin mühasibat işinin aparılması: gəlirin uçotu, hesab faktura və elektron vergi hesab fakturanın təqdimi, xərclərin uçotu, əmək haqqı ilə bağlı hesablamalar.
- Nəzarətədi orqanlar üçün hesabatlılığın tərtibi və təqdimatı: Vergilər Nazirliyi bəyannamələri, DSMF-nin B1 və B3 hesabatları, Məşğulluq idarəsi və Statistika Komitəsi üçün hesabatlar.
- Rəhbərlik üçün hesabatlılığın tərtibi: dövr üzrə mənfəət/zərər və nağd pulun dövriyyəsi hesabatları, hesabat tarixinə balans, debitor və kreditorların ödəniş müddətləri, ƏDV depozit hesabının dövriyyəsi.

### **Lizinq nəzarət və dəstək bölməsinin eksperti**

FLEXI CREDI Leasing Company

Mart 2014 – Aprel 2015

- Müştərinin ödəmə qabiliyyətinin təhlili və kreditin verilməsi qərarlaşdırılması, məişət avadanlıqlarının lizinqinin müqavilələrin və ödəniş qrafikinin tərtibi və müqavilə şərtlərinin müştərilərə izahı;
- Portfel haqqında aylıq hesabat (yeni satışlar, portfelin keyfiyyəti və qayıdışı) və ödəniş nəzarət.

### **Kiçik və orta sahibkarlıq istiqaməti üzrə kredit mütəxəssisi (təcrübəçi)**

TBC Bank olmayan kredit təşkilatı

Avqust – Sentyabr 2012

- Kiçik və orta sahibkarların cəlb edilməsində iştirak, biznes sahəsinin gəlirliliyinin və müştərinin ödəmə qabiliyyətinin təhlilinə texniki yardım; Portfel üzrə hesabatlılıq: yeni satışlar, gecikmədə olan müştərilər.
- Müqavilənin və ödəniş cədvəlinin layihələrinin tərtibi. Təsdiqlənmiş sənədlərin müştərilərə izahı;

### **Sığorta Agenti**

ATƏŞGAH SİĞORTA ŞİRKƏTİ

Mart – Sentyabr 2012

- Avtomobil və daşınmaz əmlakın icbari və könüllü sığortası üzrə məhsulların fərdlərə izahı və satışı.

### **İnzibatçı**

NOAH`S ARK HOTEL

01.09.2010 – 01.11.2011

- Sifarişlərin qəbulu xidməti: elektron yazışma, birbaşa və internet satışlarının rəsmiləşdirilməsi, yerləşdirməyə nəzarət, sorğu və sorğu və şikayətlərin cavablandırılması. İnternet portallarda otel haqqında məlumatların yenilənməsi, müştərilərin sorğu və rəylərinin cavablandırılması.
- Texniki personalın gündəlik fəaliyyətinə və keyfiyyətin təmin edilməsinə nəzarət.

# **Həsən M. Həsənbəyli**

AZ 1133 Bakı şəh. Suraxanı ray. Yeni Günəşli qəs.mas A-B, ev 16, mən. 52  
+994 (50) 371 11 36 hasanbayli561@gmail.com

## **TƏHSİL**

### **Beynəlxalq İqtisadi Münasibətlər fakültəsinin Ümumi İqtisadiyyat ixtisası üzrə Bakalavri**

Azərbaycan İctimai Siyasi Universiteti

Sentyabr 2008 – İyun 2012

## **KOMPÜTER BİLİKƏRİ**

Windows əməliyyat sistemi, Microsoft Office Word, Excel, PowerPoint və Outlook, 1C Mühasibat (Versiya 8.3), Vergilər nazirliyinin bəyannamələrin tərtibatı proqramı, Elektra proqramı

## **XARİCİ DİL BİLİKƏRİ**

İngilis dili - yaxşı səviyyədə yazı və oxuma, kafi səviyyədə danışmaq və nitqi anlamaq;

Rus dili - kafi səviyyədə yazı və oxuma, yaxşı səviyyədə danışmaq və nitqi anlamaq.

## **SEMİNAR VƏ TƏLİMLƏR**

- Maliyyə uçotu və Biznesin təşkil olunması, İnsan Resurslarının İdarə edilməsi.
- Sales and Customer Service Trainings for Call Center Agents
- First Aid During Accidents and Emergencies
- İdarə etmə uçotu üzrə milli sertifikat.
- Body language and presentation skills